

República Dominicana

Gastos Erogados en Territorio Internacional

- Presentar facturas “invoices” emitidas por el proveedor que proporciona el servicio indicando el nombre del paciente y descripción del servicio recibido.
- Comprobante de pago: voucher de pago, estado de cuenta de la tarjeta o cuenta de cheques dónde se verifique el importe y el proveedor al que se dirigió el pago. En caso de pago en efectivo deberá presentar el recibo de caja o la factura emitido por el proveedor de servicio.

Envíe la solicitud de reembolso y los documentos adjuntos (pueden enviarse en formulario PDF, TIF o JPG) al correo BDominicana@bupalatinamerica.com indicando en el asunto nombre del paciente y su número de póliza.